Ministero dell'Istruzione e del Merito
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA CALABRIA
ISTITUTO OMNICOMPRENSIVO STATALE LONGOBUCCO-BOCCHIGLIERO
SCUOLA DELL'INFANZIA – PRIMARIA – SECONDARIA 1° GRADO – IPSIA – LICEO SC.
Via Manna 1 –87066 LONGOBUCCO (CS) Tel./fax 0983/71006
Codice univoco: UFPIGM – C.F./ 97008960789 – sito web: omnicomprensivolongobucco.edu.it
email: csic848007@istruzione.it – Pec: **csic848007@pec.istruzione.it** –

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - -LONGOBUCCO
Prot. 0003765 del 12/06/2023
VI-1 (Uscita)

Agli Atti
Albo Pretorio on line

OGGETTO: PNRR – Missione 4: Istruzione e ricerca – Componente 1 – Investimento 3.2: Scuola 4.0 – Azione 2 – Next generation labs – Laboratori per le professioni digitali
Codice identificativo M4C1I3.2-2022-962-P-22148
CUP: C44D22003460006
Determina selezione interna per il reclutamento di personale ATA da utilizzare nell'ambito del progetto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge 7 agosto 1990, n.241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii;

VISTO il D.P.R. n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche;

VISTA la legge15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTA la legge 13 luglio 2015 n.107, concernente "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

VISTO l'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e l'art. 95, commi 4 e 5;

VISTO il Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56, recante "Disposizioni integrative e correttive del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50;

VISTO il Decreto Interministeriale del 28 agosto 2018 n. 129, "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativa-contabile delle istruzioni scolastiche";

VISTO il Decreto Ministeriale del 14 giugno 2022 n. 161 recante "Adozione del "Piano Scuola 4.0" in attuazione della linea di investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU";

VISTO il Decreto Ministeriale 8 agosto 2022, n. 218, relativo al riparto delle risorse fra le istituzioni scolastiche per l'attuazione del Piano Scuola 4.0 nell'ambito dell'Investimento 3.2 del PNRR: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori;

VISTA la Nota MIM n. 107624 del 21 dicembre 2022 recante "Istruzioni operative" per la Scuola 4.0;

VISTA la Nota MIM n. 4302 del 14 gennaio 2023 recante le FAQ relative alla Missione 4 Istruzione e ricerca – Investimento 3.2 del PNRR – Scuola 4.0. circa l'eventuale ammissibilità delle spese per il personale scolastico interno, coinvolto nella gestione dei progetti PNRR;

RICHIAMATA il verbale del Commissario Straordinario n. 7/2021 del 29.10.2021 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022-2025;

RICHIAMATA il Verbale del Commissario Straordinario n.4/2023 del 13.02.2023 di approvazione del programma annuale dell'esercizio finanziario 2023;

RICHIAMATA la delibera n. 37 del verbale n.5 del 27.02.2023 del Collegio dei docenti di adesione al progetto;

RICHIAMATA il verbale n.5/2023 del 28.02.2023 del Commissario Straordinario di adozione del progetto;

VISTO l'accordo di concessione per il finanziamento delle attività del 18.03.2023 prot. n. 0049682;

RICHIAMATO il proprio decreto di assunzione a bilancio del 23.03.2023 prot. n. 1944;

VISTO il Regolamento di Istituto per l'acquisizione di contratti di lavoro, servizi e forniture sotto la soglia comunitaria (art.36, comma 2, D.Lgs.n.50/2016; art.45, comma 2, lett.a), D.I.129/2018;

CONSIDERATO che sono ammissibili le spese per il personale scolastico interno coinvolto nella gestione del progetto nel limite del 10% delle spese di progettazione e tecnico-operative;

RILEVATA la necessità di assegnare al Personale ATA incarichi relativi allo svolgimento di attività operative strumentali all'allestimento degli ambienti e all'utilizzo tecnico delle attrezzature da effettuarsi al di fuori dell'orario di servizio, finalizzati unicamente ad azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletati in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto;

DETERMINA

• le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

• di procedere, con avviso di selezione interna, al reclutamento di:

- n° 1 DSGA/DSGA f.f. da impiegare nel ruolo di supporto tecnico operativo specialistico
- n° 1 assistenti amministrativi da impiegare in attività tecnico-operative

per il progetto PNRR – Missione 4: Istruzione e ricerca – Componente 1 – Investimento 3.2: Scuola 4.0 – Azione 2 – Next generation labs – Laboratori per le professioni digitali, Codice identificativo M4C1I3.2-2022-962-P-22148, CUP: C44D22003460006;

• per tali figure il compenso è determinato, a seconda del profilo di appartenenza, sulla base delle misure del compenso orario lordo tabellare spettante al personale ATA per prestazioni aggiuntive all'orario d'obbligo di cui al vigente CCNL, per l'impegno orario stimato come di seguito:

- n° 182 ore per il supporto tecnico operativo specialistico
- n° 30 ore per ciascun assistente amministrativo

• di trasmettere tutta la documentazione al DSGA per gli adempimenti di competenza.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Anna Maria Di Cianni